

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ РАБОТОДАТЕЛЕЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО СОФИНАНСИРОВАНИЯ ПЕНСИИ

РАБОТОДАТЕЛЬ МОЖЕТ ДЕЛАТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЗНОСЫ В СЧЕТ БУДУЩЕЙ ПЕНСИИ СВОИХ РАБОТНИКОВ, ВЫСТУПАЯ ТРЕТЬЕЙ СТОРОНОЙ В ПРОГРАММЕ СОФИНАНСИРОВАНИЯ ПЕНСИОННЫХ НАКОПЛЕНИЙ*.

Таким образом, работодатель увеличивает пенсионный капитал своих сотрудников, тем самым создавая дополнительную мотивацию для персонала.

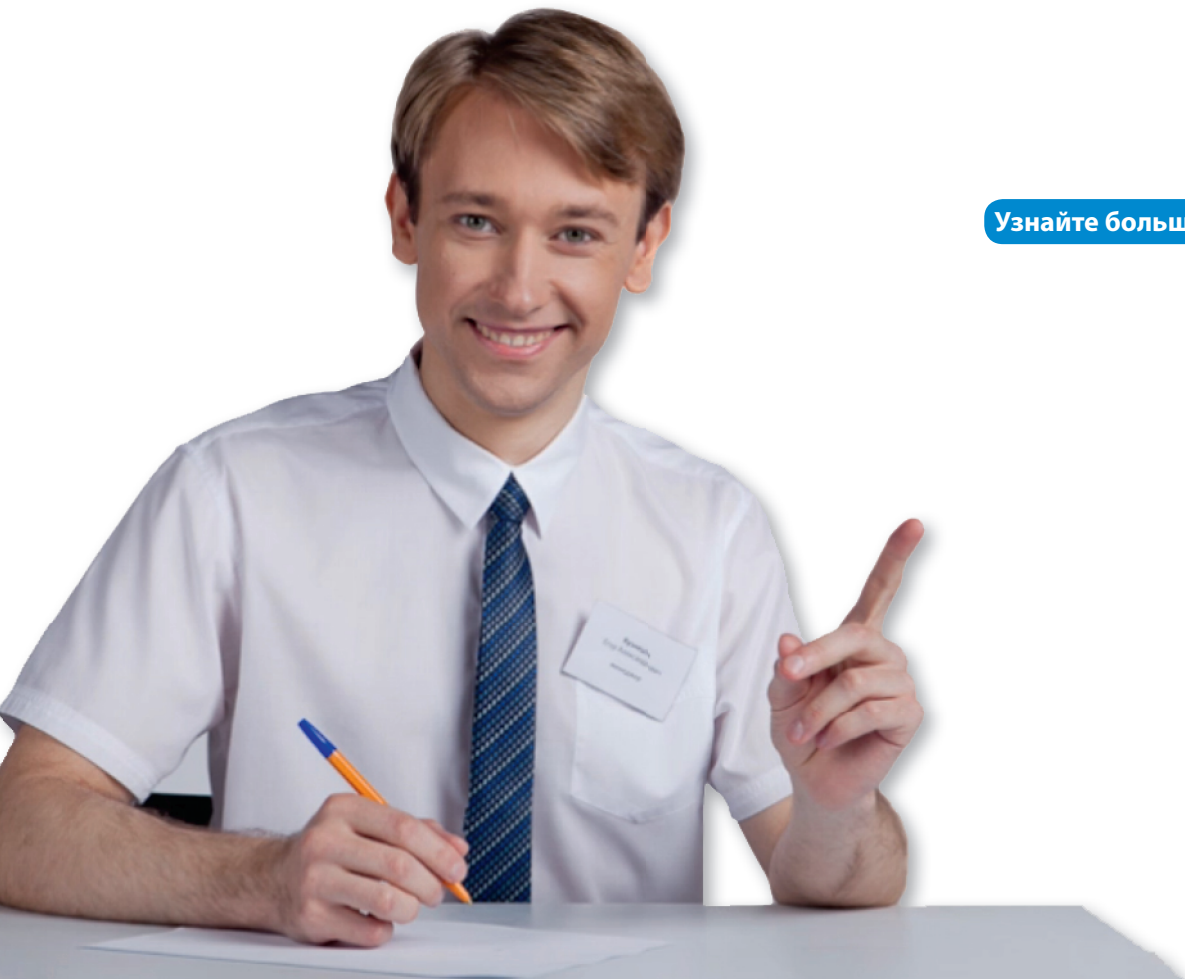
Участие в программе дает работодателю ряд дополнительных преимуществ. В частности, он освобождается от уплаты страховых взносов в размере уплаченного взноса (но не более 12 000 рублей в год на одного работника). Помимо этого, суммы софинансирования включаются в состав расходов, учитываемых при налогообложении прибыли.

При уплате взносов за своих сотрудников, являющихся участниками Программы, работодателю необходимо указывать код бюджетной классификации 392 1 02 02041 06 1200 160

ТАКЖЕ РАБОТОДАТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:

- уплачивать дополнительные страховые взносы из средств работника на расчетные счета банка и вести соответствующий бухгалтерский учет и отчетность;
- представлять отчетность в органы Пенсионного фонда.

* Федеральный закон № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений».



Узнайте больше на сайте www.pfrf.ru