

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУХОРШИБИРСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» июля 2026 г.

с. Мухоршибирь

№ 415

**О порядке формирования и ведения реестра
муниципальных услуг**

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)", постановления Правительства Республики Бурятия от 15.06.2026 № 293 «О Порядке формирования и ведения реестра государственных услуг Республики Бурятия»,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг.

2. Определить Отдел экономики администрации муниципального образования «Мухоршибирский район» уполномоченным органом на согласование представленных органами местного самоуправления муниципального образования «Мухоршибирский район» для размещения в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" сведений о предоставляемых данными органами муниципальных услугах.

3. Органам местного самоуправления муниципального образования «Мухоршибирский район» обеспечить:

- полноту, достоверность и актуальность сведений о муниципальных услугах, предоставляемых ими в пределах их компетенции, в реестре муниципальных услуг, а также соблюдение порядка и сроков размещения таких сведений в реестре муниципальных услуг;

- поддержание актуальности сведений о лицах, ответственных за внесение и передачу сведений о муниципальных услугах, в реестре муниципальных услуг.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Мухоршибирский район» от 08.08.2018 N 432 "Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций)".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. руководителя администрации
муниципального образования
«Мухоршибирский район»**



М.В. Богомазова

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)", постановлением Правительства Республики Бурятия от 15.06.2026 № 293 «О Порядке формирования и ведения реестра государственных услуг Республики Бурятия» и определяет процесс формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования «Мухоршибирский район» (далее - Реестр).

2. Реестр содержит сведения:

1) о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования «Мухоршибирский район» (далее соответственно - сведения об услугах, органы местного самоуправления, предоставляющие услуги);

2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования «Мухоршибирский район» от 17.11.2011 № 189 "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации муниципального образования «Мухоршибирский район»";

3. Ведение Реестра осуществляется в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ФГИС "ФРГУ").

Электронные формы Реестра включают карточки услуг, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка, а также их паспорта и идентификаторы. Структура электронной формы Реестра должна обеспечивать уникальную идентификацию услуги.

Структура электронной формы паспорта услуги должна включать сведения, составляющие стандарт предоставления муниципальной услуги, на основании которых формируются административные регламенты предоставления муниципальных услуг, включая перечень общих признаков, в том числе цели обращения заявителей с запросом о предоставлении муниципальной услуги (результаты предоставления таких услуг), по которым объединяются категории заявителей.

Порядок размещения сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в ФГИС "ФРГУ" устанавливается Правилами ведения федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)".

4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, образуют информационный ресурс Реестра, содержащий актуальные и достоверные сведения об услугах, органах

местного самоуправления, подлежащие размещению в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

5. Для обеспечения формирования и функционирования Реестра в ФГИС "ФРГУ" организуется информационное взаимодействие органов местного самоуправления, предоставляющих услуги, организаций и должностных лиц, ответственных за размещение и согласование в Реестре сведений о соответствующих услугах (далее - участники информационного взаимодействия).

6. Участники информационного взаимодействия:

1) определяют должностных лиц, ответственных за размещение и актуализацию в Реестре сведений об услугах, а также должностных лиц, ответственных за согласование таких сведений;

2) размещают в Реестре сведения об органах, соответствующих услугах посредством заполнения электронных форм Реестра.

7. Отдел экономики администрации муниципального образования «Мухоршибирский район» осуществляет анализ и согласование размещения в Реестре сведений о предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных услугах.

8. Администрация Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия (Комитет цифрового развития) осуществляет консультирование по техническим вопросам работы с ФГИС "ФРГУ".

9. Участники информационного взаимодействия, которые вносят сведения в электронные формы Реестра в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, несут ответственность за полноту и достоверность размещенных в Реестре сведений об услугах, а также за соблюдение порядка и сроков их представления.

II. Ведение Реестра

11. Сведения об услугах и органах, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка, создаются органами местного самоуправления, предоставляющими услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, содержащего полномочие по предоставлению соответствующих услуг.

Сведения об услугах направляются органами местного самоуправления, предоставляющими услуги, на согласование посредством ФГИС "ФРГУ" не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, содержащего полномочие по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в Отдел экономики администрации муниципального образования «Мухоршибирский район» (далее - уполномоченный орган).

12. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений об услугах осуществляют проверку их содержания на предмет полноты и достоверности, а также определяют обоснованность внесения таких сведений в Реестр.

По результатам проверки в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган посредством ФГИС "ФРГУ" размещает информацию о согласовании сведений об услугах либо об отказе в их согласовании по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка.

13. В случае если по результатам проверки, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, выявлены нарушения требований к полноте и достоверности сведений об услугах либо отсутствуют основания для внесения таких сведений в Реестр, уполномоченный орган отказывает в их согласовании.

Органы местного самоуправления, предоставляющие услуги, осуществляют учет замечаний и направляют сведения об услугах на повторное согласование в уполномоченный орган не позднее двух рабочих дней со дня получения уведомления об отказе.

14. Сведения об услугах публикуются в Реестре в течение одного рабочего дня со дня согласования уполномоченным органом.

15. Внесение изменений в сведения об услугах осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные в пунктах 11 - 14 настоящего Порядка.

16. Сведения об услугах исключаются из Реестра органами местного самоуправления, предоставляющими услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, предусматривающего исключение соответствующей услуги.